

Propratno pismo i Kontaktno pismo

Propratno ili Kontaktno pismo prati vašu radnu biografiju i ima funkciju da Vas predstavi potencijalnom poslodavcu i zainteresuje ga da pročita Vašu radnu biografiju i da Vas pozove na razgovor.

Propratno pismo pišete kada konkurišete na radno mesto koje je javno oglašeno ili ste za njega saznali iz nekih drugih izvora.

Kontaktno pismo pišete kada želite da otkrijete mogućnosti zapošljavanja na "skrivenom tržištu rada", poslove koji nisu oglašeni. Poslove na "skrivenom tržištu rada" otkrivete putem sopstvene mreže informisanja i kroz kontakte sa poslodavcima u oblastima koje Vas zanimaju. Kroz te kontakte trebalo bi da saznate imena odgovornih osoba u preduzećima/ustanovama u kojima bi ste želeli da se zaposlite.

Priprema za pisanje pisma:

Istražite preduzeće/ustanovu kod koje želite da konkurišete. Posebno analizirajte zahteve pozicije za koju konkurišete. Ako se javljate na oglas, osim ovoga trebalo bi da analizirate oglas i zahteve koji su u oglasu navedeni.

Sumirajte podatke o svom obrazovanju, radnom iskustvu, postignućima i unapređenjima, opštim i prenosivim osobinama i veštinama, stručnim znanjima. Zatim izvršite odabir onih informacija koje možete povezati sa zahtevima pozicije i potrebama firme kod koje želite da konkurišete.

Informacije organizujte po temama i artikulišite ih u jasne i precizne rečenice. Vodite računa da rečenice ne budu dugačke i nerazumljive. Koristite aktivne glagole. Trudite se da ne ponavljate iste rečenične konstrukcije kao u CV-u. Istaknite svoje kvalifikacije koje Vas preporučuju za željeni posao, a izostavite ono što Vam ne ide u prilog.

UPUTSTVO ZA PISANJE PROPRATNOG PISMA

Vaše ime i prezime: _____

Vaša adresa: _____

telefon: _____

Datum: _____

Ime i prezime osobe kojoj je pismo upućeno:

Naziv preduzeća/ustanove:

Adresa preduzeća/ustanove:

Poštovani/a _____, (ime osobe kojoj je pismo upućeno)

Prvi pasus: U prvom pasusu treba izazvati čitačovo interesovanje i motivisati ga da pročita pismo sa pažnjom. Navedite razlog Vašeg javljanja i naglasite poziciju za koju konkurišete (da li se javljate povodom oglasa, posle telefonskog razgovora ili po preporuci i sl.)

Drugi pasus: Obrazložite zašto ste upravo Vi dobar kandidat za navedenu poziciju. Pomenite svoja znanja, radno iskustvo, stručne sposobnosti i kvalitete i povežite ih sa zahtevima pozicije za koju konkurišete. Objasnite kako ono što možete da ponudite može doprineti preduzeću vašeg budućeg poslodavca. Ako se javljate na oglas, pomenite kako vaše obrazovanje, iskustvo, stručna znanja i lični kvaliteti odgovaraju zahtevima navedenim u oglasu.

Treći pasus: Nenametljivo izrazite spremnost i želju za ličnim razgovorom. Pbrojte šta od dokumenata dostavljate uz propratno pismo. Napomenite da Vas može kontaktirati ako su mu potrebne dodatne informacije (naglasite u koje vreme, ako niste uvek dostupni).

Srdačno/s poštovanjem/ u očekivanju buduće saradnje (i sl.),

Vaše ime i prezime:

Primer prpratnog pisma za visoko obrazovanje
(sa radnim iskustvom)

Jovan Jovanović
dipl. ekonomista
29. novembra 187
Beograd
Tel: 548 214

Petar Petrović
direktor predstavništva
Podravka d.o.o.
Simina 15
Beograd

Poštovani gospodine Petroviću,

Obraćam Vam se po preporuci gđe Marije Jovanović, rukovodioca sektora prodaje Trgovinske kuće "Jagoda", jer sam zainteresovan za poziciju **regionalnog menadžera za područje Beograda** u Vašoj kompaniji. Moje obrazovanje i radno iskustvo u veleprodaji motivisali su me da Vam se obratim.

Kao što možete videti u mojoj radnoj biografiji, posedujem višegodišnje radno iskustvo u distribuciji robe široke potrošnje na našem tržištu. Radeći kako za domaće, tako i za strane kompanije stekao sam širok krug poslovnih kontakata korisnih za oblast trgovine na veliko.

Tokom karijere, radio sam na poslovima direktne prodaje maloprodajnim i veleprodajnim objektima, upravljanjem timovima prodavaca i strategijskim planiranjem i organizacijom prodaje. Smatram da stečena znanja i iskustva na najbolji način mogu primeniti u Vašoj firmi.

Na osnovu poslovne strategije i renomea Podravke, stekao sam utisak da bi rad u Vašoj firmi predstavljao idealnu priliku za profesionalno usavršavanje i ispunjenje mojih dugoročnih ciljeva u karijeri.

U prilogu Vam dostavljam CV, kopiju diplome i profesionalne preporuke bivšeg poslodavca. Cenio bih priliku da razgovaramo lično, kako bi Vas detaljnije upoznao sa mojim kvalifikacijama i mogućnostima da doprinesem funkcionisanju Vaše kompanije. Telefonirao bih Vam tokom naredne nedelje da bismo zakazali odgovarajuće vreme za razgovor.

Srdačno,

Jovan Jovanović

Primer propratnog pisma koje sledi
nakon telefonskog razgovora

Jovan Jovanović
dipl. ekonomista
29. novembra 187
Beograd

Petar Petrović
direktor predstavništva
Podravka d.o.o.
Simina 15
Beograd

Poštovani gospodine Petroviću,

Kao što smo se dogovorili prilikom našeg nedavnog telefonskog razgovora, šaljem Vam kopiju moje radne biografije, kao i preporuke od prethodnih poslodavaca, da bi ste upotpunili sliku o meni i o tome na koji način mogu koristiti Vašem preduzeću.

Kao što sam ukratko pomenuo u telefonskom razgovoru, posedujem višegodišnje radno iskustvo u različitim područjima prodaje i marketinga, koje se može primeniti u radu Vašeg predstavništva.

Voleo bih da u ličnom kontaktu razmotrimo mogućnost primene mojih znanja i veština na trenutno raspoloživom ili potencijalnom radnom mestu. Ukoliko moje kvalifikacije odgovaraju zahtevima posla, kontaktirajte me na telefon 2222222, kako bi smo se dogovorili o terminu razgovora.

Srdačno Vam zahvaljujem,

Jovan Jovanović

Primer kontaktnog pisma

Marija Marić
dipl. psiholog
Pavla Papa 157
Beograd

Đorđe Đorđević
direktor
Gimnazija XY
Bulevar Nikole Tesle 12
Beograd

Poštovani gospodine Đorđeviću,

Na sajtu Ministarstva prosvete i sporta sam pročitala da je Vaša gimnazija dobila odobrenje za osnivanje osnovne škole. Iz toga zaključujem da će Vam biti potrebni stručni saradnici, te Vam se stoga obraćam jer sam zainteresovana za radno mesto školskog psihologa.

Završila sam studije psihologije na Filozofskom fakultetu u Beogradu 2002. godine sa prosečnom ocenom 8,80. Tema mog diplomskog rada je "Povezanost školskog uspeha i sociometrijske strukture odeljenja". Diplomski rad odbranila sam sa najvišom ocenom. Rad je objavljen u časopisu Psihologija danas.

Moje dominantno profesionalno interesovanje je vezano za primenu psihologije u školi. Iz tog razloga sam tokom studija pohađala sledeće seminare:

- "Škola aktivnog učenja" u organizaciji Instituta za psihologiju
- "Škola za život" u organizaciji Društva psihologa
- "Zdravo da ste" u organizaciji CAA

Iako nisam imala priliku da stičem radno iskustvo u školi, dodatno sam se obučavala i posle studija, tokom volonterskog angažmana na projektu "Dvadeset godina Deklaracije o pravima deteta" Jugoslovenskog Centra za prava deteta.

Veoma sam zainteresovana za rad u Vašoj školi. Cenila bih priliku da lično razgovaramo. Telefonirala bih Vam tokom naredne nedelje, kako bismo se dogovorili o odgovarajućem vremenu za razgovor. Zahvaljujem Vam se na pažnji i vremenu koje ste mi posvetili.

S poštovanjem,

Marija Marić